商務卡服務附件

本商務卡服務附件構成關係文件的一部分，涵蓋我們的商務卡服務（「**商務卡服務**」）。本附件併入交易銀行條款的條文；凡使用但未予定義的首字母大寫術語，均具有交易銀行條款或我們的服務資料中所賦予的涵義。

1 商務卡發行

1.1 除非商務卡被取消，否則我們將發行、續發及補發商務卡。我們可以按照您的要求向任何人士發行商務卡，但可自行酌情拒絕。一旦我們發行商務卡，您將負責將商務卡交付予持卡人。

1.2 您負責確保：

(a) 商務卡僅用於您的商業用途；

(b) 持卡人及商務卡管理員遵守我們的使用條件；以及

(c) 您須在我們向其他公司的僱員發行商務卡前通知我們（尤其是當該公司由您或您的集團持有的股權少於百分之五十（50%）時）。

2 信用額度

2.1 您所有商務卡信用額度的總額不得超過客戶額度。上述額度統稱為您的「**信用額度**」。

2.2 您必須同時遵守客戶額度及適用的商務卡信用額度。如您超出任何一項信用額度，您必須立即償還超出部分。

2.3 客戶額度是指我們向您提供的非承諾性信貸融通。

2.4 我們可隨時更改、撤回或暫停任何信用額度，但會在切實可行的情況下盡快向您發出通知。如對信用額度作出的更改導致未償還結欠超出經修訂的信用額度，我們將通知您須在指定期限內向我們付款（包括但不限於立即還款），以減少未償還結欠，使其不再超出經修訂的信用額度。

2.5 我們會將所有交易及現金預借記入相關商務卡，包括商戶不需要持卡人批准的交易，以及超出您信用額度的交易或現金預借。

2.6 如我們認為商務卡正被不當使用，或待處理交易會導致超出您的信用額度，我們可以拒絕交易或現金預借。在批准交易前，我們亦可能要求商戶向持卡人索取更多資料。

3 結單及付款

3.1 我們會定期提供結單，因此您必須確保您及持卡人的聯絡資料保持最新。

3.2 您必須在結單所列的付款日期前，支付結單所示的全部結欠，以及任何費用、收費及利息。付款貨幣必須為商務卡服務所採用的計價貨幣。如您未能按時付款或超出您的額度，可能會產生額外費用、收費及/或利息。

4 交易責任

4.1 您須對商務卡上的所有交易承擔全部責任，並必須支付結單所示的全部結欠，不論相關交易是否用於您的商業用途、是否獲您或持卡人授權，或相關交易是否存在爭議。在任何情況下，持卡人均無須就任何交易向我們承擔責任，而任何授予的信貸亦僅提供予您。

4.2 如您報告商務卡遺失、被盜或遭洩露，您將不再對其後發生的未經授權交易承擔責任。如商務卡的任何遺失、盜竊、欺詐或未經授權使用是由於您或持卡人的疏忽所致（包括但不限於未遵守我們的使用條件），您須對相關損失承擔責任。

5 商務卡管理員

5.1 您可以指示我們向商務卡管理員及/或持卡人提供商務卡服務的存取權限。我們可以與他們分享與您的商務卡服務相關的資料。

5.2 您可委任多名商務卡管理員，而各名商務卡管理員均可代表您行事並使您受其約束。我們向任何商務卡管理員發出的通知，均視為已向您發出的通知。

5.3 如我們按照商務卡管理員或持卡人就您的商務卡服務所作的指示行事，而因此招致任何損失、損害、責任、成本、申索、要求及開支，您須就此向我們作出彌償。

6 商務卡取消及交回

6.1 商務卡屬於我們，並可隨時被暫停使用或取消，但我們會盡力提前通知您。

6.2 如持卡人不再獲授權使用商務卡，您必須立即取消該商務卡。

6.3 在您指示取消商務卡後，於我們尚未來得及停用商務卡前記入您商務卡的交易及現金預借，您仍須承擔責任。

7 存續生效

7.1 商務卡服務及/或任何關係文件終止後，第 4 條及第 6 條仍然適用。

 匯豐集團 © 版權所有，保留一切權利。

8 定義

- 「**商務卡**」指我們以實體或虛擬形式發行的任何個別卡。
- 「**商務卡管理員**」指由您或另一名商務卡管理員委任，以管理您的商務卡服務的人士。
- 「**商務卡信用額度**」指商務卡所允許的最高可用結欠。
- 「**持卡人**」指我們已同意向其發行商務卡的任何人士。
- 「**使用條件**」指我們就商務卡的派發或使用所訂立的規則。
- 「**客戶額度**」指根據您的商務卡服務所允許的可用結欠總額。

 匯豐集團 © 版權所有，保留一切權利。